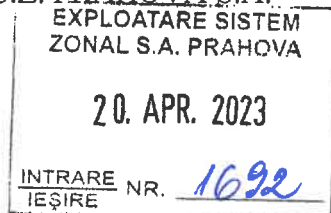


Cod F-M-33

S.C. E.S.Z. PRAHOVA S.A.

Versiunea 1.0.



**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Ing. CHITESCU Bogdan Stefan**



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI GENERATE

1. INTRODUCERE

Prezentul document abordează măsurile și metodele de prevenire și de minimizare a cantității de deșeuri rezultate din activitatea desfășurată de E.S.Z. Prahova S.A. în conformitate cu reglementările aplicabile și o ierarhizare preferențială a gestiunii deșeurilor

Măsurile și metodele sunt identificate prin evaluările aspectelor de mediu, evaluările privind minimizarea cantității deșeurilor și prin referințe de la auditul intern al deșeurilor, din cadrul auditului în SMC-SMM-SMSSM. Ierarhia privind managementul deșeurilor se referă la reducerea la sursă, reciclarea, valorificarea, tratarea și eliminarea lor cu firme de salucitate și fire autorizate pe domenii de deșeuri.

Minimizarea deșeurilor utilizează metodele :

- Prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- Îmbunătățirea calității deșeurilor generate (ex: reducerea periculozității reactivilor uzati/expirati);
- Incurajarea refolosirii, reciclării și recuperării;
- Colectarea și pastrarea separată a deșeurilor pe categorii

Activitățile desfășurate în societate, cât și amplasamentul sediului și sistemelor hidrotehnice/MHC Stanca Costești, sunt prezentate în continuare :

Activități desfășurate în societate :

- **Activitate principală**
Cod - 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei
- **Activități secundare**
Cod - 4941 – Transporturi rutiere de marfuri
Cod - 7112 – Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
Cod - 7120 – Activități de testare și analize tehnice
Cod - 6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
Cod - 7219 – Cercetare -dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
Cod - 3514 – Comercializarea energiei electrice
Cod - 3511 – Producția de energie electrică

Locații :

Sediu Exploatare Sistem Zonal Prahova S.A.

Adresa : Ploiești, jud.Prahova, cod postal 100466, str.Gh.Grigore Cantacuzino, nr.304

Sistem Hidrotehnic Voila

Adresa: Mun.Campina, Sos. Paltinu, nr.63, jud.Prahova (pentru STA Voila, laborator Voila și atelier)
DJ 102, pe raza comunei Sotriile, jud Prahova (priza Brebu, BAC și baraj de priza Voila)

Sistem Hidrotehnic Valeni

Adresa : Oras Valenii de Munte, Str.Bratocea, nr.21, jud.Prahova (pentru STA Valeni, atelier, laborator C.A. si baraj de priza)

Comuna Maneciu, SAT.Maneciu Ungureni, str. Tabla Butii, Prahova (pentru STA Maneciu si laborator C.A.Maneciu)

Sistem Hidrotehnic Aductiuni si Noduri Hidrotehnice

Adresa : comuna Banesti, str. Drumul Mare, jud. Prahova (pentru CRP si canton Banesti)

comuna Gura Vitioarei, sat Fagetu, jud. Prahova (pentru CRP Faget)

oras Baicoi, str Pinului nr. 1, -Km 80, jud.Prahova (pentru Canton Baicoi si CRP Baicoi)

comuna Paulesti, DN 1 -Km 70+100 dreapta, jud.Prahova (pentru N.H Movila Vulpii)

comuna Brazi, sat Negoiesti, str.Piatra Craiului nr: 11A, jud.Prahova, (pentru N.H Brazi)

orasul Ploiesti, platforma LukOil poarta 4, judetul Prahova (pentru N.H Teleajen)

MHC Stanca Costesti

Adresa : Oras Stefanesti, pe cursul mijlociu al raului Prut, in cadrul Exploatarei Complexe Stanca Costesti, judet Botosani

2. SCOP

Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri are drept scop identificarea obiectivelor, țințelor, politicilor de acțiune, măsurilor, pe care E.S.Z. Prahova S.A trebuie să le urmeze în domeniul gestionării deșeurilor, în vederea atingerii obiectivele strategice.

Obiectivele Politicii de Mediu si SSM

- Crestere intelegere si evaluare context organizatie, pentru satisfacere cerinte si nevoi – cu respectare cerinte legale
- Cresterea performantelor in protectia mediului, pentru o dezvoltare durabila, fara poluari
- Prevenirea poluarii mediului, prin controlul si gestionarea eficienta a substantelor periculoase, deeurilor si reziduurilor tehnologice
- Imbunatatirea pregatirii si a capacitatii de raspuns la situatii de urgenta de mediu
- Cresterea performantelor in asigurarea sanatatii si securitatii in munca
- Management orientat catre reducerea, controlul si prevenirea riscurilor
- Imbunatatirea pregatirii si a capacitatii de raspuns la situatii de urgenta de SSM

Obiective specifice managementului deeurilor

- Eficientizare colectare, păstrare si eliminare deșeuri – prin urmarire eliminare/ valorificare deseuri generate si asigurare evidenta stricta, depozitare/pastrare selectiva si in ordine, reamenajare platforme de pastrare a deeurilor, asigurare bene/tomberoane de pastrare
- Asigurare spatii separate, pentru pastrare deseuri DEEE, deseuri de echip. IT, tonere – prin reamenajare sali de pastrare la sediu si SH-uri
- Urmărire deșeuri generate la lucrările contractanților si refacerea amplasamentului – pentru reducere cantitati de deseuri produse si necolocate/ eliminate
- Îmbunătățire control operațional de mediu referitor la deseuri – prin stabilire critetii/puncte clare de control si intocmire note de control cu masuri adecvate
- Asigurare resurse de colectare si pastrare temporara deseuri – prin achizitie in completare saci, coșuri de gunoi, pubele
- Evidenta stricta lunara generare/colectare/pastrare/eliminare/valorificare deseuri - pe fise de gestiune deseuri de catre responsabilii de mediu
- Crestere responsabilizare si constientizare angajati pentru imbunatatirea activitatii referitoare la deseuri si implicit pentru reducerea cantitatii de deseuri – prin instruiri si realocare sarcini

Obiective specifice Programului de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri generate

- **Colectare separata** – încurajarea colectării separate la sursa în scopul reducerii cantității de deșeu destinată depozitării finale
- **Reutilizare** – reducerea cantității de deseuri metalice (piese, conducte) prin reutilizare
- **Reconditionare** – reconditionarea unor piese metalice și componente electrice/ electronice pentru reintroducerea în circuitul de utilizare
- **Responsabilitate** – creșterea implicării și responsabilizării angajaților pentru colectarea, pastrarea și valorificarea/ eliminarea deșeurilor

3. CADRUL LEGAL

Cadrul legal :

- OUG 92/2021 - privind regimul deșeurilor
- Legea 17/2023 - pentru aprobarea OUG 92/2021
- OUG 5/2015 - privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
- OUG 44/2019 - pentru modificarea și completarea OUG 5/2015
- H.G. 856/2002 - privind evidența gestiunii deșeurilor și pt aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- Legea 132/2010 - privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
- Legea 360/2003 - regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase
- Legea 263/2005 - pentru modificarea și completarea Legii 360/2003
- Legea 254/2011 - pentru modificarea art. 26 din Legea nr. 360/2003
- Legea 107 / 1996 - legea Apelor, cu modificările și completările ulterioare
- HG 188/ 2002 - Condiții de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate NTPA 011/ 2002. NTPA 001, NTPA 002, cu modificările și completările ulterioare

4. SISTEMUL DE MANAGEMENT SMI CALITATE-NEDIU-SSM

Dovadă a unui management performant, orientat spre valori naționale care consideră calitatea și dezvoltarea durabilă, factori fundamentali ai progresului, E.S.Z. Prahova S.A a implementat și dezvoltat eficient/eficace un Sistem de Management Integrat calitate-mediu-SSM (conform standardelor naționale și internaționale ISO 9001, ISO 14001 și ISO 45001), care este certificat de SRAC București

Auditul deșeurilor se realizează semestrial de către auditorii de mediu în cadrul auditului combinat în SMC, SMM, SMSSM, iar constatările și propunerile de măsuri sunt prezentate în rapoartele de audit separat pentru sediu societate și SH Voila, SH Valeni și SH Aducțiuni și noduri hidrotehnice.

Sistemul de Management Integrat, sprijină conștientizarea problemelor de mediu prin conformarea deplină la cerințele legale de mediu și de SSM aplicabile și prin desfășurarea de programe/planuri specifice, accentuându-se modul de implicare al angajaților și contractanților, privind protecția mediului și resurselor naturale ale țării, în vederea unei dezvoltări durabile.

5. CATEGORII DESEURI SI GESTIUNEA DESEURILOR

Categoriile de deseuri generate în societate sunt prezentate în continuare

Deseuri generate (conform Program de gestionare deseuri cod F-M-35):

- Deseuri din hartie, carton, cod 20-01-01
- Deseuri din materiale plastice, cod 20-01-39
- Deseuri municipale amestecate, cod 20-03-01

- Deseuri amestecuri din constructii si demolari, cod 17-09-04
- Deseuri din echipamente electrice si electronice casate (DEEE), cod 20-01-36
- Deseuri din echipamente. cu continut de componente periculoase (monitor, laptop, etc), cod 20-01-35*
- Deseuri de tonere de imprimanta, cod 08-03-18
- Deseuri metalice, cod 20-01-40
- Deseuri fier si otel (deseuri din constructii si demolari), cod 17-04-05
- Deseuri din absorbanti si imbracaminte de protectie, cod 15-02-03
- Deseuri sticla, cod 20-01-02
- Deseuri din substante chimice/reactivi de laborator , cod 16-05-07/16-05-08/16-05-09
- Deseuri din namol rezultat de la limpezirea apei tehnologice din STA, cod 19-09-02

Activitatea de gestionare a deșeurilor include următoarele :

- Colectarea diferentiata a deșeurilor - in sediu si SH-uri la punctele de lucru (inclusiv pe aductiuni la lucrari)
- Transportul deșeurilor - la punctele de pastrare
- Pastrarea temporara diferentiata a deșeurilor- in zonele amenajate din curti si in Sali
- Valorificarea deșeurilor
- Eliminarea deșeurilor – cu firme de salubritate (pentru deșeurile din hartie/carton, plastic, sticla si deseuri municipale amestecate) si firme autorizate pentru celelalte deseuri
- Supravegherea/controlul acestor operații și îngrijirea zonelor de pastrare/depozitare

Principalul obiectiv referitor la gestionarea deșeurilor, este protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor nocive cauzate de colectarea, transportul, pastrarea temporara si eliminarea deșeurilor. Sunt satisfăcute următoarele condiții necesare și obligatorii:

Sunt satisfăcute următoarele cerinte :

- Să nu prezinte riscuri pentru apă, aer, sol, faună sau vegetație
- Să nu producă poluare fonică sau miros neplăcut
- Să nu afecteze zonele verzi, peisajele sau zonele si culturile vecinilor

6. MASURI DE PREVENIRE A GENERARII DESEURILOR

Masuri de prevenire a generarii deșeurilor	Respons. masuri
• Stabilire clauze in contractele de lucrari prin care contractantii de lucrari sunt obligati sa colecteze si sa ridice deșeurile produse in cadrul punctelor de lucru	Resp. comp. Achizitii
• Stabilire achizitie reactivi de analize laborator in transe in corelatie cu consumurile, pentru evitare expirare substante utilizate si implicit generare deseuri	Sefi laborator Resp. comp. Achizitii
• Predare integrala anvelope, baterii si uleiuri uzate scoase de la mijloacele auto, la firmele de service contractate	Sef form.Auto Soferi
• Furnizarea informatiilor catre clienti si organisme de control in format electronic pe e-mail	Resp.comp. Sefi dep
• Instruirea personalului cu privire la prevenirea generarii deșeurilor si obligatia colectarii/ pastrarii/eliminarii/valorificarii/ reutilizarii deșeurilor	Resp. de mediu Pers. cu atributii mediu

7. MASURI PENTRU REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI

Masuri implementate pentru reducerea cantitatii de deseuri :	Respons. masuri
• Colectare separata deseuri (pe categorii) la sursa/punctul de lucru – prin implicare angajati de la punctele de lucru, - contribuie la reducerea cantitatii de deseuri din depozite si deseuri ramase pe teren	Resp.comp. Sefi dep./birou Sefi SH/form
• Reducerea consumului de hartie si implicit al deeurilor din hartie – prin utilizare hartie pe ambele fete, reducere documente tiparite pe hartie si utilizare in format electronic, utilizare ciorne	Resp.comp. Sefi dep./birou Sefi SH/form
• Cresterea duratei de utilizare a echipamentelor electrice si hidromecanice – prin utilizarea eficienta a acestora in procesele de productie, de analize laborator, prin realizarea unei intretineri adecvate, la timp si de calitate – in vederea reducerii deeurilor generate	Sefi STA, lab Sefi form Intr si reparatii Sefi form.Aduct
• Reducere cantitate de deseuri de substante chimice/reactivi de laborator din STA-uri si laboratoare – prin corelare achizitii cu consumurile, control strict cantitati de substante utilizate si din stoc	Sefi laborator Sefi STA
• Reutilizare componente/piese in stare buna de la echipamentele si instalatiile iesite din uz (inclusiv pe aductiuni) – prin curatare, revopsire, grunduire, inlocuire garnituri, suruburi, ungere, reconditionare, etc	Sefi form Intr si reparatii Sef form. Interventii Ad.
• Reutilizare noroi rezidual tehnologic scos din bazinele de sedimentare la curatarea lor – prin folosire la nivelarea / completarea terenului din STA sau la suprainaltarea si consolidarea malurilor bazinelor de sedimentare	Sefi SH Sefi form Intr si reparatii

Data : 27.03.2023

**DIRECTOR TEHNIC,
Ing.NEAGU Cezar Paul**



Intocmit,

Resp. mediu pe societate
Ing. Munteanu Alina



RMSI
Ing.Mateescu Camil

